

Seit mehr als 30 Jahren entwickelt, produziert und vertreibt DELTEX Textilien für Sport und Freizeit. Mit unserem breiten Produktspektrum bedienen wir Sportmarken und den Einzelhandel.

An unserem Standort im Norden Hamburgs steuern wir Projekte für unsere internationalen Kunden. Zur Verstärkung unseres dynamischen Teams suchen wir **ab sofort in Voll- oder Teilzeit** eine(n)

(Junior) Finance Manager (w/m/d)

Deine Aufgaben

Du unterstützt den Kaufmännischen Geschäftsführer im Tagesgeschäft in den Bereichen Administration, Finanzen und Controlling und übernimmst nach entsprechender Einarbeitung eigenständig Aufgabenreiche. Dazu gehören u.a.

- Reporting – Du erstellst das Monats- und Quartalsreporting für unsere Banken
- Du spielst eine aktive Rolle im Forecasting und Budgeting. Darüber hinaus bist Du verantwortlich für Erstellung und Präsentation des Monatsergebnisses
- Devisenmanagement – Du sicherst Kurse für alle neuen Projekte und hast die Kontostände auf unseren Währungskonten im Blick
- Im Liquiditätsmanagement beantragst Du die Finanzierung unserer Projekte und sorgst für Deckung auf unseren Konten
- Dokumentengeschäft – Du unterstützt unsere Logistik z. B. durch das Eröffnen von Akkreditiven
- Ad-Hoc Analysen – Du bist Anlaufstelle für alle datenbasierten Analysen bei DELTEX

Dein Profil

- Abgeschlossenes Wirtschaftsstudium oder kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Finance & Accounting
- Berufserfahrung im Groß- und Außenhandel von Vorteil
- Strukturierte, vorausschauende und eigenständige Arbeitsweise
- Fähigkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld den Überblick zu wahren und sich in neue Aufgaben einzufinden
- Sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen (insbesondere Excel, Word und Outlook)
- Sichere Englischkenntnisse

Wir bieten

- Dynamisches, international agierendes Unternehmen
- Flache Hierarchien, informelle Arbeitsatmosphäre und offene Kommunikation
- Abwechslungsreiche Aufgaben und Freiraum, eigene Ideen umzusetzen
- Wichtige Rolle in einem kleinen Team mit der Perspektive eigenverantwortlich Aufgabenreiche zu übernehmen
- Arbeiten im Homeoffice möglich
- Kostenloser Kaffee, Tee und Wasser sowie Snacks und wöchentlich frische Obstkörbe

Wenn wir Dein Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf die Zusendung Deiner Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Gehaltsvorstellungen und relevanter Zeugnisse), unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins an personal@deltex.de